



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Cod poștal: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1-2, Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)

**Birou achiziții publice, contracte**

Nr. VI/ 6852 / 04.04.2018

**Aprob:**

**Administrator public,**  
Grigore-Florin MOLDOVAN



**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

**Servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară"**

*În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), în calitate de autoritate contractantă, achiziționează servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară".

**1. Modalitatea de atribuire:** achiziție directă

**2. Sursa de finanțare:** Bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2018 aprobat prin HCJ nr. 14/15.02.2018 - Anexa 8 - Cap. 71.01.30 Alte active fixe, poz. 11.2.1.1

**3. Detalii anunț:**

**Tip anunț:** Cumpărări directe

**Tip contract:** Servicii

**Denumirea achiziției:** Servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară"

**Cod clasificare CPV:**

71319000-7: *Servicii de expertiza (Rev.2)*

71241000-9: *Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize (Rev.2)*

#### 4. Valoarea estimată a achiziției: 129.412,00 lei fără TVA

**5. Descriere contract:** Servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară".

Conform Caiet de sarcini, cap. 4 *Obiectul contractului*, obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea:

- Expertiză Tehnică;
- Studiu geotehnic, verificat la cerința Af;
- Studiu topographic și de obstacolare aeronautică;
- Studiu meteorologic;
- Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori. Pentru realizarea documentațiilor de mai sus se vor respecta de asemenea toate reglementările tehnice și normativele specifice. Obținerea efectivă a avizelor și acordurilor este în sarcina proiectantului (*Notă: Proiectantul va întocmi orice documentație necesară pentru obținerea de acorduri și avize, care sunt solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în certificatul de urbanism ca fiind necesare.*).
- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, trebuie să respecte prevederile legale (*conform Hotărârii Nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*).

#### 6. Condiții referitoare la contract:

- Conform clauzelor contractuale obligatorii din proiectul de contract.
- *Durata contractului:* maxim 90 de zile de la data semnării contractului de prestare a serviciilor
- *Garanția de bună execuție:* **Solicitată:**  **Nesolicitată:** 
  - Quantumul garanției de bună execuție a contractului de servicii: 10 % din valoarea contractului fără TVA.
  - Modalitățile de constituire a garanției de bună execuție a contractului: oricare din formele prevăzute de art. 40 din H.G. 395/2016. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cf. art. 41 din H.G. 395/2016.
  - Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, cf. art. 39 alin. (3) din H.G. 395/2016.

**7. Condiții de participare:** Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe noua aplicație SEAP este **obligatorie**. Ofertele de preț se vor transmite atât pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro, cât și în catalogul electronic din noua aplicație SEAP. Autoritatea contractanta va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**DALI Heliport UPU SMURD Bistrița**".

## **8. Prezentarea ofertei:**

### **I. Condiții de participare**

- Documentele privind dovedirea condițiilor de participare se vor transmite pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) (La secțiunea Subject: se va menționa: **"DALI Heliport UPU SMURD Bistrita"**).

#### **I.a. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

- Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței este prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în aceste documente vor fi reale/actuale la momentul prezentării.

#### **I.b. Situația personală a candidatului sau ofertantului**

**I.b.1.** Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței este completarea Declarației privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, terți susținători și subcontractanți - **Formular nr. 2**

Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte Consiliu Județean – Puica Vasile; Vicepreședinte Consiliu Județean - Țintean Ioan; Administrator public - Moldovan Florin Grigore; Secretarul județului – Oprea Mica; Director economic – Cioarbă Teofil Iulian; Director executiv Direcția tehnică, investiții, lucrări publice – Popescu Grigore-Dorin; Șef Serviciu tehnic, investiții - Hasnăș Veronica; Manager Spitalul Județean de Urgență Bistrița - Gabriel Lazany; Director administrativ Spitalul Județean de Urgență Bistrița – Paul-Gabriel Szekely; Șef Birou achiziții publice, contracte – Ungureanu Elisabeta; consilier superior Serviciu tehnic, investiții, Direcția tehnică, investiții, lucrări publice – Pârcălab Lucian-Viorel; consilier principal Serviciu tehnic, investiții, Direcția tehnică, investiții, lucrări publice – Griga Arthur Paul; Consilier principal Birou achiziții publice, contracte – Mezei Ana-Maria; Consilier juridic superior Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; Șef Serviciu coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu – Ceuca Gabriela-Adriana.

Consilierii județeni: Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliana-Cristina, Fehete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Niculae Anghel, Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Rai Doris-Gabriela, Salak Adriana Ramona, Sas Grigore, Săsărman Monica, Scuturici Gheorghe, Suci Andrei, Ulecan Maria.

**I.b.2.** Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței este completarea *Declarației pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016*. - **Formular nr. 3**

## II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- Propunerea tehnică se va transmite pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) (La secțiunea Subject: se va menționa: **"DALI Heliport UPU SMURD Bistrita"**).

***Ofertantii vor prezenta Propunerea tehnică*** conform cap. 7 *Modul de prezentare a Propunerii tehnice* din Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de achiziție de servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții **"UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară"** și va conține următoarele:

- O descriere și programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului conform cerințele prevăzute în caiet de sarcini.

- Lista proiectanților pe specialități cu C.V.-urile aferente, autorizațiile sau atestatele profesionale necesare pentru specificul fazei pe care o elaborează și declarația de disponibilitate (*În cazul în care ofertantul schimbă, pe parcursul execuției, proiectanții de specialitate, pentru acest personal va depune documente, autorizații, atestate profesionale necesare, prin care se dovedește că persoana are competențe similare cu persoana înlocuită*).

- O declarație pe proprie răspundere privind respectarea cerințelor din Caietul de sarcini și Tema de proiectare. - **Formular nr. 4**

- O declarația de acceptare a condițiilor contractuale cu eventualele amendamente însușite și de autoritatea contractantă - **Formular nr. 5**

## III. Modul de prezentare a propunerii financiare:

- Oferta de preț se va transmite **atât pe e-mail** la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), **cât și în catalogul electronic din noua aplicație SEAP**, în termenul limită stabilit pentru primirea ofertelor.

- Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

- Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

- Prețul contractului va fi ferm. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

- În Caietul de sarcini la cap. 6 *Modul de prezentare a Propunerii Financiare* s-a precizat: **"Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului. Valoarea ofertată a serviciului de proiectare trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație solicitată prevăzută la punctul 4, astfel:**

1. *Expertiză Tehnică;*
2. *Studiu geotehnic, verificat la cerința Af;*

3. Studiu topographic și de obstacolare aeronautică;
  4. Studiu meteorologic;
  5. Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;
  6. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- Notă:** Plata verificatorilor intră în atribuțiile proiectantului general și va fi tarifată în oferta de proiectare.”

**Ofertantii vor prezenta:**

- Formular de ofertă - **Formular nr. 6;**
- În Formularul de ofertă se va specifica **valoarea totală a ofertei cu și fără TVA.**
- Valoarea oferată în Formularul de ofertă trebuie să fie aceeași cu prețul oferat în catalogul electronic din noua aplicație SEAP.
- Centralizatoare anexă la Formularul de ofertă - **Formular nr. 7.**
  - Conform cap. 6 Modul de prezentare a propunerii financiare din Caietul de sarcini se va prezenta în detaliu modul de fundamentare al valorii oferate, analiză de preț - costurile care conduc la acest preț, respectiv detalierea prețului pe elemente de cheltuială (salarii, deplasări, energie electrică, combustibil, etc.), distinct pentru fiecare documentație solicitată, prevăzută la punctul 4 din Caietul de sarcini.

**9. Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

**10. Termen limită primire oferte: 16.04.2018, ora 16:00**

**11. Informații suplimentare:**

- Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate. Documentele transmise se vor numerota și opisa.
- Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate, nu au fost transmise pe e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) și care nu au încărcată în catalogul din noua aplicație SEAP oferta de preț vor fi **respinse**.
- Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) - secțiunea Achiziții publice / Achiziții directe și în noua aplicație SEAP, atașată anunțului publicat în noua aplicație SEAP, secțiunea *Publicitate anunțuri*. Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)). Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), atașate anunțului aferent achiziției de *“Servicii privind întocmirea documentației tehnice faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții UPU SMURD Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa superioară”*.
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, autoritatea contractantă va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin **e-mail**.

**Șef Birou achiziții publice, contracte,**

Elisabeta UNGUREANU

